**INVESTIGACIÓN PROPUESTA**

|  |
| --- |
| Este archivo debe contener un máximo de **10 páginas** (utilizar formato tamaño carta, fuente Verdana tamaño 10 o similar)**.** Para una adecuada evaluación de los méritos de su propuesta, este documento debe incorporar los siguientes aspectos: Formulación de la propuesta, Hipótesis, Objetivos, Metodología, Plan de Trabajo y Trabajo adelantado (si corresponde).  Asegúrese de destacar la relevancia de su proyecto en relación al desarrollo científico alcanzado en el ámbito del tema propuesto.  Tenga presente lo estipulado en las Bases del Concurso de Postdoctorado 2020 de la Universidad de La Frontera e Instrucciones para postular. |

**JUSTIFICACION DE RECURSOS SOLICITADOS:**

Para completar esta sección, consulte las “Bases Concurso de Postdoctorado 2020” y las instrucciones para postular. (utilizar formato tamaño carta, fuente Verdana tamaño 10 o similar).

**VIAJES PARA EL PROYECTO**

Se financian viajes sólo para actividades directamente relacionadas con la ejecución del proyecto y presentación de sus resultados. Solo se aceptarán pasajes en **clase económica**. Detalle los destinos tentativos, propósito y número de días para cada viaje.

**vIAJES AL EXTRANJERO:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Destino** |  |
|  | **Nº Días** |
| **Año 1** |  |  |
| **Año 2** |  |  |
| **Año 3** |  |  |

**VIAJES NACIONALES:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Destino** |  |
|  | **Nº Días** |
| **Año 1** |  |  |
| **Año 2** |  |  |
| **Año 3** |  |  |

**GASTOS DE OPERACIÓN:**

En la siguiente tabla indique el **costo anual estimado** de uno o más subítem necesarios para una exitosa ejecución del proyecto. Inserte o elimine tantas filas como requiera. Justifique su solicitud.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Subítem** | **Total (miles de $)** | | |
| **Año 1** | **Año 2** | **Año 3** |
| Artículos de Oficina |  |  |  |
| Insumos Computacionales (incluido Software y licencias) |  |  |  |
| Reactivos e Insumos de laboratorio |  |  |  |
| Gastos asociados a arriendo de vehículos, fletes |  |  |  |
| Adquisición de libros, revistas, suscripciones y membresías |  |  |  |
| Inscripciones en congresos |  |  |  |
| Compra de servicios |  |  |  |
| Contratación de personal auxiliar ocasional |  |  |  |
| Costo publicaciones científicas |  |  |  |
| Costo de Encuestas |  |  |  |
| Costo Focus Group |  |  |  |
| Gastos menores |  |  |  |
| Adquisición de equipamiento menor |  |  |  |
| Compra de vestimenta y/o calzado para trabajo en la Antártica |  |  |  |
| Compra de mobiliario y/o acondicionamiento menor de espacio físico |  |  |  |
| Otros: Especificar |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **TOTAL:** |  |  |  |

**Justificación de Gastos de Operación:**

**BIENES DE CAPITAL:**

Justifique la necesidad de contar con los equipos solicitados en relación a los objetivos y/o metodologías propuestas. Describa las características técnicas de cada uno de ellos. El monto solicitado debe incluir los costos de transporte, flete, seguros, IVA y derechos de internación.

**Incluya en este ítem: Tablet, Impresora, Notebook, Computador, entre otros.**

**Fundamente su solicitud:**

**GASTOS DE INSTALACIÓN:**

Justifique los gastos de instalación, si corresponde.

**OTROS ANTECEDENTES**

-Resumen de la Tesis Doctoral.

-Justificación de la Elección del (de la) Investigador(a) Patrocinante.

(**La extensión máxima de esta sección es de 1 página tamaño carta** (utilizar formato tamaño carta, fuente Verdana tamaño 10 o similar).

**Pronunciamiento del (de la) Investigador(a) Patrocinante.**

Explicite su rol en este proyecto, el beneficio de la incorporación del IR a su línea o grupo de trabajo y la relación de esta propuesta con otros proyectos en ejecución (si corresponde).

(Extensión Sugerida:1 página, utilizar formato tamaño carta, fuente Verdana tamaño 10 o similar)

**RECURSOS DISPONIBLES:**

Indique los recursos y medios que compromete la Institución Patrocinante para el adecuado desarrollo de la Investigación, los cuales estarán a disposición del (de la) Investigador(a) Responsable durante la ejecución del proyecto. **Extensión máxima: 1 página** (utilizar formato tamaño carta, fuente Verdana tamaño 10 o similar).

**REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS:**

Incluya en esta sección, el listado de referencias bibliográficas completas citadas en la sección Formulación de la Propuesta. **Extensión: 5 páginas** (utilizar formato tamaño carta, fuente Verdana tamaño 10 o similar).

**RESUMEN:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre Inv. Responsable:** |  |
| **Título Proyecto:** |  |

Describa los principales puntos que se abordarán: objetivos, metodología y resultados esperados. **La extensión máxima de esta sección es de 1 página tamaño carta** (utilizar formato tamaño carta, fuente Verdana tamaño 10 o similar).

**TRAYECTORIA ACADÉMICA Y DE INVESTIGACIÓN PARA EVALUACIÓN CURRICULAR**

Presente una reseña de su trayectoria académica y de investigación, enfatizando hasta 5 productos que estime relevantes para la investigación propuesta.

Entre los 5 productos podrá señalar alguna(s) de la(s) publicación(es) informada(s) en la postulación o aquellos proyectos, cursos de especialización, patentes, actividades de difusión científica, transferencia tecnológica, participación en congresos, premios o distinciones, formación de capital humano u otros que usted estime pertinentes, que deberá respaldar en la sección Anexos del sistema de postulación. Aquellos productos que no cuenten con el respaldo o medio de verificación correspondiente, no serán considerados para la evaluación. **Extensión máxima: 2 páginas** (utilizar formato tamaño carta, fuente Verdana tamaño 10 o similar).